



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада № 44
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 02 от 28.09.2015

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детского сада № 44
Кировского района Санкт-Петербурга
Малачева Е.О. _____

подпись

УЧТЕНО

Мотивированное мнение профсоюзного
комитета первичной профсоюзной
организации ГБДОУ детского сада № 44
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 02 от 25 .09.2015

Приказ от 28.09.2015 № 64.4

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2015

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга и регламентирует деятельность Совета Образовательного учреждения (далее – Совет).

2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления дошкольным образовательным учреждением. Осуществляет свою деятельность по решению вопросов, относящихся к его компетенции, и действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

3. Совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5. Решение, принятое Советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Образовательного учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Образовательного учреждения.

6. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Образовательного учреждения.

Данное положение действует до принятия нового

2. Состав Совета и организация его работы

2.1. Совет выбирается на Педагогическом Совете в количестве 8 человек сроком на один год.

2.2. Совет собирается не реже одного раза в три месяца.

2.3. Совет считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета.

2.4. Заведующий Образовательным учреждением является членом Совета по должности и его председателем.

2.5. Решения на Совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете.

2.6. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

2.7. Совет оформляет решения протоколом.

2.8. В состав Совета в качестве члена Совета может входить представитель родителей (законных представителей) воспитанников (в дальнейшем по тексту - Представитель родителей). Представитель родителей избирается Советом родителей из числа членов Совета родителей сроком на 1 год. В случае не избрания представителя родителей Совет проводит свою работу без его участия.

3. Компетенция и задачи Совета

3.1. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- разработка проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- разработка проекта Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения, разработка проектов иных локальных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, благоустройства помещений и территории;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Ответственность Совета

4.1. Совет несет ответственность за невыполнение или за выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

4.2. Совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения принятых решений.

5. Делопроизводство Совета

5.1. Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

5.2. В протоколе фиксируются:

- Дата проведения
- Количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
- Приглашенные (ФИО, должность)
- Повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов;
- Предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- Решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем Совета и секретарем

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

5.5. Книга регистрации протоколов Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОУ

5.6. Протоколы Совета хранятся в делах Образовательного учреждения три года.

**Общее собрание работников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга**

(наименование организации)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №02
от «28» сентября 2015 года**

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 65 человек

1. Председатель Общего собрания работников – Малачева Е.О., заведующий;
2. Секретарь Общего собрания работников – Веселкова Т.Н., делопроизводитель.

ОТСУТСТВОВАЛИ: 4 человека (отпуск по уходу за ребенком), 1 человек - отпуск

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Принятие Положения о Совете Образовательного учреждения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 компенсирующего вида

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

Слушали заведующего Малачеву Е.О. Она представила проект Положения, прокомментировав его ключевые позиции.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

Количество голосов: «за» - 65, «воздержались» 0, «против» 0.

РЕШЕНИЕ:

Принято единогласно - Принять Положение о Совете Образовательного учреждения.

Председатель _____ Е.О. Малачева

Секретарь _____ С.В. Веселкова



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления документа
64.4	28 сентября 2015 года

«Об утверждении Положения о Совете Образовательного учреждения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете Образовательного учреждения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 компенсирующего вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение).
2. Ввести в действие Положение с 28 сентября 2015 года.
3. Отменить с 28.09.2015 года действие Положения о Совете Образовательного учреждения, утвержденного приказом № 10.2 от 22.09.2011 года
3. Ознакомить с Положением работников под личную подпись. Ответственный – Хабанова С.В.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ
детского сада № 44
Кировского района
Санкт-Петербурга

(личная подпись)

Е.О. Малачева

(расшифровка подписи)

Ознакомлен: _____ 2015 г _____ Хабанова С.В.

